

ПРИНЯТО

педагогическим советом
государственного общеобразовательного
учреждения Тульской области
«Новомосковский областной центр
образования»

Протокол
от 30 августа 2021 г. № 1


И.В. Саяпина
председатель педагогического совета

УТВЕРЖДЕНО

директором
государственного общеобразовательного
учреждения Тульской области
«Новомосковский областной центр
образования»

Приложение № 31 к приказу
от 01 сентября 2021 г. № 113-д



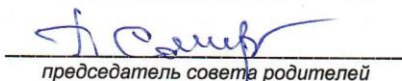

И.В. Саяпина
директор ГОУ ТО «Новомосковский центр»

УЧТЕНО МНЕНИЕ

совета родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся

государственного общеобразовательного
учреждения Тульской области
«Новомосковский областной центр
образования»

Протокол
от 30 августа 2021 г. № 1


председатель совета родителей

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных образовательных услуг

государственным общеобразовательным учреждением Тульской области

«Новомосковский областной центр образования»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о порядке оказания платных образовательных услуг государственным общеобразовательным учреждением Тульской области «Новомосковский областной центр образования» (далее – Учреждение) является нормативным локальным актом Учреждения, определяющим порядок и условия оказания им платных дополнительных образовательных услуг.
- 1.2. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг Учреждением (далее – Положение) разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Гражданским Кодексом Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ;
 - Трудовым Кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 22.11.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
 - Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
 - Приказом Минобрнауки России от 09.12.2013 г. № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Приказом Минобрнауки РФ от 25.10.2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора на обучение по дополнительным образовательным программам»;
 - Письмом Минобрнауки России от 15.01.2015 г. № АП-58/18 «Об оказании платных образовательных услуг»;
 - Письмом Минобрнауки России от 09.09.2015 г. № ВК 2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств»;
 - Письмом Минобрнауки РФ от 18 июля 2013 г. № 08-950 «О направлении рекомендаций». Рекомендации по предоставлению гражданам – потребителям услуг дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности государственных (муниципальных) дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций;
 - Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2);
 - Уставом Учреждения и другими нормативными локальными актами Учреждения.
- 1.1. Согласно Уставу Учреждения, помимо реализации основных уставных задач, Учреждение может осуществлять иные виды деятельности и оказывать дополнительные услуги, в том числе платные образовательные, физическим и юридическим лицам, если они не противоречат законодательству, а также условиям выданной лицензии.
 - 1.2. К платным дополнительным образовательным услугам относятся услуги, не предусмотренные государственным заданием.
 - 1.3. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются для всестороннего удовлетворения потребности населения; привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, укрепления материально-технической базы Учреждения; расширения возможностей организации для детей занятий по месту жительства.
 - 1.4. Платные дополнительные образовательные услуги (далее по тексту – ПДОУ) являются частью хозяйственной деятельности учреждений и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Уставом Учреждения, а также нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность хозяйственных субъектов.
 - 1.5. Оказание ПДОУ за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании дополнительных платных образовательных услуг. ПДОУ представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.
 - 1.6. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.
 - 1.7. ПДОУ не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области. Средства, полученные Учреждением при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.
 - 1.8. Оказание ПДОУ, требующих специального разрешения (лицензии), Учреждение вправе осуществлять только после получения указанной лицензии.
 - 1.9. Учреждение регламентирует образовательные отношения между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) при оказании ПДОУ, оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

- 1.10. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения родителей (законных представителей) и педагогического совета Учреждения.
- 1.11. Настоящее Положение обязательно для исполнения их родителями (законными представителями), иными лицами, заказывающими платные образовательные услуги, работниками Учреждения.
- 1.12. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

2.1. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

- исполнитель – государственное общеобразовательное учреждение Тульской области «Новомосковский областной центр образования»;
- заказчик – физическое лицо родитель (законный представитель) и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- обучающийся – физическое лицо, осваивающее дополнительную образовательную программу;
- ПДОУ – платные дополнительные образовательные услуги;
- договор – договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- другие понятия и термины, используемые в значениях, которые определяются Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706.

3. Правовое регулирование отношений

3.1. Отношения, возникающие между исполнителем, обучающимися и заказчиками при оказании ПДОУ, регулируются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706, а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Учреждения, не противоречащим действующему законодательству.

4. Платные образовательные услуги

- 4.1. Исполнитель осуществляет образовательную деятельность в соответствии с предметом, целями и перечнем видов деятельности, определенными Уставом Учреждения. В Уставе Учреждения содержится исчерпывающий перечень видов деятельности, осуществляемых Учреждением.
- 4.2. Исполнитель в соответствии с Уставом Учреждения вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, перечень которых зафиксирован в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности Учреждения.
- 4.3. ПДОУ представляют собой осуществление исполнителем предусмотренной Уставом Учреждения образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам, заключаемым при приеме на обучение.

4.4. ПДОУ предоставляются исполнителем с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

4.4.1. Целями предоставления ПДОУ является:

- более полное удовлетворение запросов жителей в сфере образования, на основе расширения спектра образовательных услуг;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся; удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании; формирование культуры здорового и безопасного образа жизни; укрепление здоровья и коррекция нарушений в психофизическом развитии, а также организация их свободного времени;
- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;
- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе;
- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся;
- профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений, формирование у учащихся и воспитанников навыков здорового образа жизни путём эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;
- учёт индивидуальных особенностей, склонностей и способностей ребенка при проектировании его индивидуальной образовательной траектории;
- оказание содействия в профессиональной ориентации;
- создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентного подхода, преемственности образовательных программ на всех ступенях общего образования и запросов потребителей.

4.4.2. Основные задачи оказания платных образовательных услуг:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие обучающихся;
- повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности;
- разработка и использование новых форм социально-педагогической деятельности (раннее развитие творческих способностей детей с учётом их индивидуальных интеллектуальных и психофизических особенностей);
- обеспечение преемственности в деятельности педагогов различных ступеней системы образования;
- формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности;
- формирование у обучающихся общей культуры;
- развитие навыков организации содержательного досуга.

4.5. Исполнитель самостоятельно в соответствии с уставом определяет возможность оказания ПДОУ в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу и других обстоятельств.

4.6. Исполнитель самостоятельно формирует и утверждает перечень платных дополнительных образовательных услуг. В соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения определяет контингент обучающихся, разрабатывает и утверждает образовательные программы, учебный рабочий план, расписание занятий, стоимость оказываемых услуг, образец заключаемого с обучающимися и заказчиками договора, иные условия оказания услуг.

4.7. Отказ обучающегося и заказчика от предлагаемых исполнителем платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых обучающемуся учреждением образовательных услуг.

4.8. На основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 0133/02525 от 10.06.2015 г., выданной министерством образования Тульской области бессрочно, ПДОУ предоставляются обучающимся в помещениях структурных подразделений Учреждения:

- Интернат, расположено по адресу: 301650, Российская Федерация, Тульская область, город Новомосковск, улица Пионерская, дом 12;
- Школа, расположено по адресу: 301659, Российская Федерация, Тульская область, город Новомосковск, улица Кукунина, дом 18;
- Отделение реабилитации, расположено по адресу: 301651, Российская Федерация, Тульская область, город Новомосковск, улица Пионеров, дом 2.

5. Стоимость платных образовательных услуг, порядок оплаты, льготы отдельным категориям обучающихся по оплате образовательных услуг

- 5.1. Исполнитель самостоятельно утверждает размер платы на оказываемые ПДОУ, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации и Тульской области.
- 5.2. Стоимость обучения по каждой образовательной программе определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов и прибыли, обеспечивающей финансирование других обоснованных затрат и налогов.
- 5.3. Стоимость обучения по каждой образовательной программе определяется на основании:
- установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и органов исполнительной власти Тульской области цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по видам деятельности Учреждения (при наличии таких нормативных правовых актов);
 - размера расчётных и расчётно-нормативных затрат на оказание Учреждением платных услуг, а также размера расчётных и расчётно-нормативных затрат на содержание имущества учреждения с учетом:
 - √ анализа фактических затрат учреждения на оказание платных услуг в предшествующие периоды;
 - √ прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание Учреждением платных услуг, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;
 - √ анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;
 - √ анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.
- 5.4. На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый (нестандартный) характер, цена платной услуги может определяться на основе нормо-часа, норм времени, разовой калькуляции затрат или исходя из рыночной стоимости.
- 5.5. Цена на платную услугу в расчете на единицу оказания платной услуги не может быть ниже величины финансового обеспечения таких же услуг в расчете на единицу оказания государственной услуги, выполняемых в рамках государственного задания.
- 5.6. Стоимость обучения по каждой образовательной программе устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:
- а) оплату труда работников Учреждения, задействованных в системе платных образовательных услуг, с учётом квалификации;
 - б) затраты на коммунальные услуги;
 - в) затраты на развитие материально-технической базы Учреждения;
 - г) прочие расходы.
- 5.7. Методика расчета стоимости платных образовательных услуг, на основании которой определяется стоимость обучения по каждой образовательной программе, может быть оформлена отдельным локальным актом, утвержденным директором Учреждения.

- 5.8. Доход от оказания ПОДУ используется исполнителем соответствии с уставными целями Учреждения.
- 5.9. Исполнитель вправе устанавливать льготы для отдельных категорий граждан и размеры скидок с цены.
- 5.10. Учреждение может снижать стоимость платных образовательных услуг по договору для заказчика в следующем размере:
- при обучении двух детей – до 85 % от общей стоимости за каждого ребенка;
 - при обучении трех детей – до 70 % от общей стоимости за каждого ребенка.

6. Перечень предоставляемых Учреждением платных образовательных услуг и порядок их предоставления

- 6.1. Перечень платных образовательных услуг утверждается приказом директора Учреждения после проведения мониторинга потребностей населения в платных образовательных услугах до 30 мая предыдущего учебного года.
- 6.2. Формируемые группы обучающихся осуществляют свою деятельность ежегодно, в период с 01 сентября по 31 мая.
- 6.3. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагогические кадры, а по мере необходимости – другие сотрудники и специалисты Учреждения, специалисты из других образовательных учреждений и иных организаций.
- 6.4. Учебные занятия и воспитательные мероприятия в группах платных образовательных услуг организуются и проводятся в групповой форме в учебных помещениях структурных подразделений Учреждения во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.
- 6.5. Платные образовательные услуги проводятся в строгом соответствии с утверждённой директором Учреждения программой, учебным планом и графиками (расписаниями) учебных занятий (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, форс-мажорных обстоятельств), требованиями санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.
- 6.6. В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора Учреждения.

7. Порядок комплектования групп системы дополнительных платных образовательных услуг, прием на обучение

- 7.1. К освоению реализуемых на платной основе дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.
- 7.2. В группы, сформированные по принципу оказания дополнительных платных образовательных услуг, по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются дети, не имеющие медицинских противопоказаний.
- 7.3. Комплектование групп системы дополнительных платных образовательных услуг проводится на основании заключенных договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг.
- 7.4. Предварительное формирование групп системы дополнительных платных образовательных услуг с учётом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляется заместителями директора по работе структурных подразделений по соответствующим модулям.
- 7.5. Наполняемость групп ПДОУ формируется в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил.

- 7.6. Перекомплектование групп ПДОУ может осуществляться в течение всего текущего учебного года.
- 7.7. При нарушении обучающимися норм и правил поведения, определенных локальными нормативными актами Учреждения, по решению Совета Учреждения договор об оказании ПДОУ может быть расторгнут.

8. Порядок заключения договора об оказании платных образовательных услуг

- 8.1. Исполнитель до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых ПДОУ, обеспечивающую возможность их правильного и обоснованного выбора.
- 8.2. Исполнитель обязан ознакомить заказчика со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 8.3. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 8.4. Информация, указанная в п.п. 8.1.– 8.3., предоставляется исполнителем при оформлении договора, а также в месте фактического осуществления образовательной деятельности (в месте нахождения структурного подразделения Учреждения).
- 8.5. Настоящее Положение, а также образец договора об оказании ПДОУ; документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности; а также иная информация в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» размещаются Учреждением в открытом доступе на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Учреждение обеспечивает обновление информации и документов, содержащихся на его официальном сайте в сети «Интернет», в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.
- 8.6. Договор об оказании ПДОУ заключается между исполнителем и заказчиком в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:
- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя – юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя – физического лица;
 - б) место нахождения или место жительства исполнителя;
 - в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
 - г) место нахождения или место жительства заказчика;
 - д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
 - е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
 - ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
 - з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
 - и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
 - к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
 - л) форма обучения;

- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

8.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

8.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

8.9. Для заключения договора заказчику (физическому лицу) необходимо представить: паспорт заказчика, свидетельство о рождении (или паспорт) обучающегося, в установленных случаях – оригинал медицинской справки об отсутствии у обучающегося противопоказаний для занятий по выбранному профилю дополнительного образования, выданной не более чем за три месяца до даты заключения договора.

8.10. Исполнитель:

- заключает договор при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую заказчиком;
- не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

8.11. Основаниями для отказа в заключении договора об оказании платных образовательных услуг и приема в Учреждение являются:

- отсутствие мест в Учреждении;
- не соответствие обучающегося условиям приема, обусловленным спецификой реализуемой программы (наличие у обучающегося медицинских противопоказаний и т.п.);
- не предоставление заказчиком документов и сведений, необходимых для заключения договора.

9. Исполнение договора об оказании платных образовательных услуг

9.1. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

9.2. Заказчик обязан оплатить стоимость образовательных услуг в порядке и в сроки, указанные в договоре, исполнять иные предусмотренные договором обязанности. Если иное не предусмотрено договором, оплата образовательных услуг производится заказчиком по безналичному расчёту через отделение банка по реквизитам Учреждения, указанным в договоре до 5 числа текущего месяца. Заказчику отделением банка в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг, который (копия которого) предоставляется заказчиком исполнителю.

9.3. Образовательные отношения по договору могут быть изменены как по инициативе обучающегося, заказчика по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе исполнителя в случае изменения условий получения обучающимся образования по образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей.

9.4. Основанием для изменения образовательных отношений является внесение соответствующих изменений в договор.

9.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

9.6. Договор оказания платных образовательных услуг прекращается по окончании срока его действия в связи с завершением обучения.

- 9.7. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут досрочно по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.
- 9.8. Основания расторжения в одностороннем порядке исполнителем договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

10. Управление системой дополнительных платных образовательных услуг

10.1. Руководство системой ПДОУ осуществляет директор Учреждения.

10.2. Директор Учреждения:

- принимает решение об организации дополнительных платных образовательных услуг на основании изучения спроса населения в дополнительных образовательных услугах;
- утверждает учебный план ПДОУ;
- формирует и утверждает дополнительное штатное расписание с целью обеспечения деятельности групп дополнительных образовательных услуг на платной основе по конкретным направлениям;
- заключает дополнительные соглашения (договора) и назначает работников Учреждения на должности, согласно утверждённому дополнительному штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп по оказанию дополнительных образовательных услуг;
- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников Учреждения, обеспечивающих деятельность групп дополнительных образовательных услуг;
- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных образовательных услуг по различным направлениям, смету доходов и расходов.

10.3. Непосредственная организация деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг возлагается:

- на заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- на заместителя директора по воспитательной работе;
- на заместителей директора по работе структурных подразделений;
- на ответственного за организацию ПДОУ.

10.4. Ответственные за организацию деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг:

- организуют работу по информированию населения о платных образовательных услугах, предоставляемых исполнителем, сроках и условиях их предоставления;
- от имени учреждения осуществляют подготовку договоров с родителями о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и представляют их для подписания директору Учреждения;
- по согласованию с заказчиками осуществляют предварительное комплектование групп, и представляют списки на утверждение директору Учреждения;
- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;
- осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляют для утверждения директору Учреждения;
- организуют оказание методической помощи педагогам, работающим в группах ПДОУ по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и

- качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования;
- организуют образовательный и воспитательный процесс в группах ПДОУ по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;
 - обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах ПДОУ;
 - осуществляют контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;
 - обеспечивают замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;
 - ведут учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп ПДОУ;
 - организуют контроль за своевременностью оплаты заказчиками ПДОУ.
- 10.5. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на бухгалтера Учреждения. Бухгалтер обеспечивает:
- составление калькуляции стоимости платных образовательных услуг по различным направлениям, сметы доходов и расходов;
 - составление и исполнение ПФХД по ПДОУ;
 - составление тарификации педагогических работников, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг;
 - контроль за правильностью расходования средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг, идущих на развитие Учреждения;
 - оформление материалов для заключения договоров;
 - контроль за сроками выполнения договорных обязательств;
 - участие в проведении маркетинговых исследований при оказании платных образовательных и иных услуг и прогнозировании их развития;
 - выполнение работы, связанной с нерегламентными расчетами и контролем за правильностью осуществления расчетных операций;
 - ведение учета экономических показателей, результатов деятельности учреждения по предоставлению ПДОУ, а также учета заключенных договоров;
 - организация работы по ведению учета и контролю, исполнения смет расходов по предоставлению ПДОУ, обязательств, денежных средств, финансовых, расчетных операций, выполнения услуг;
 - обеспечение своевременного и точного отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств, связанных с предоставлением ПДОУ;
 - обеспечение контроля за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;
 - организация учета затрат, составление калькуляций стоимости услуг, формирование внутренней управленческой отчетности,
 - обеспечение в соответствии с налоговым кодексом РФ своевременного перечисления налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные, внебюджетные социальные фонды, средств от доходов, полученных Учреждением за счёт предоставления ПДОУ;
 - осуществление контроля над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы расходов на каждый вид ПДОУ;

- осуществление начисления заработной платы работникам Учреждения, привлечённым к выполнению обязанностей по предоставлению ПДОУ;
- осуществление бухгалтерских операций по расходованию и учёту средств, полученных от ПДОУ в соответствии с нормативными документами;
- обеспечение сохранности бухгалтерских документов связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию ПДОУ и сдача их в установленном порядке в архив.

11. Ответственность исполнителя и заказчика

- 11.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 11.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:
- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
 - б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
 - в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
- 11.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.
- 11.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:
- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
 - б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
 - в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
 - г) расторгнуть договор.
- 11.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.
- 11.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:
- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (за исключением детей с ОВЗ, имеющими умственную отсталость);
 - б) невыполнение обучающимся по предпрофессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
 - в) установление нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
 - г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
 - д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

- 11.7. Исполнитель вправе отказать в заключение нового договора в случае расторжения договора Учреждением по основаниям, указанным в п. 11.6. настоящего Положения.
- 11.8. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:
- направлять в органы управления Учреждения обращения о применении к работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
 - обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
 - использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.
- 11.9. Обучающийся по договору об оказании платных образовательных услуг, отчисленный по инициативе Учреждения, может быть восстановлен по решению комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в случае установления комиссией факта нарушения Учреждением прав обучающегося при отчислении.
- 11.10. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляют директор и Совет Учреждения.

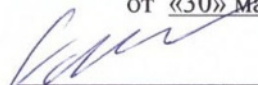
12. Сроки действия Положения и порядок его изменения

- 12.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения; согласовывается с советом родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения.
- 12.2. Изменения (дополнения) в Положение вносятся педагогическим советом Учреждения в соответствии с изменением нормативных документов, регулирующих отношения в сфере общего образования.
- 12.3. Срок действия настоящего Положения определяется решением педагогического совета Учреждения.

ПРИНЯТО

педагогическим советом
государственного
общеобразовательного учреждения
Тульской области
«Новомосковский областной центр
образования»

Протокол
от «30» мая 2024 г. № 9

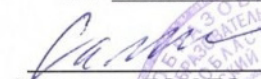

И.В. Саяпина

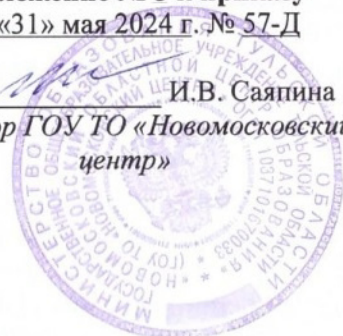
председатель педагогического совета

УТВЕРЖДЕНО

директором
государственного
общеобразовательного учреждения
Тульской области
«Новомосковский областной центр
образования»

Приложение № 5 к приказу
От «31» мая 2024 г. № 57-Д


И.В. Саяпина
директор ГОУ ТО «Новомосковский
центр»



Изменения

**в положение о порядке оказания платных образовательных услуг
государственным общеобразовательным учреждением
Тульской области
«Новомосковский областной центр образования»**

1. Пункт 4.8. раздела 4 «Платные образовательные услуги» изложить в следующей редакции:

«4.8. На основании лицензии на осуществление образовательной деятельности №Л035-01247-71/00353347 от 10.06.2015 г., выданной министерством образования Тульской области бессрочно, ПДОУ предоставляются обучающимся в помещениях структурных подразделений Учреждения:

- Интернат, расположено по адресу: 301650, Российская Федерация, Тульская область, город Новомосковск, улица Пионерская, дом 12
- Школа, расположено по адресу: 301659, Российская Федерация, Тульская область, город Новомосковск, улица Кукунина, дом 18.».

ПРОУМЕРОВАНО, ПРОШНУРОВАНО
И СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ
ЛИСТОВ
ДИРЕКТОР ГОУ ТО «НОВОМОСКОВСКИЙ
ЦЕНТР»

И. В. САПЛИНА

